



Unione Rubicone e Mare

UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena

Settore Coordinamento

Servizio Giuridico e Sviluppo delle Risorse Umane

AVVISO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA, MEDIANTE PROGRESSIONE TRA LE AREE DI CUI ALL'ART. 13 COMMA 6 DEL CCNL 16 NOVEMBRE 2022, COME MODIFICATO DALL'ART. 12 DEL CCNL 23 FEBBRAIO 2026 DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "EDUCATORE ASILO NIDO", PRESSO IL COMUNE DI GAMBETTOLA.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE COORDINAMENTO DELL'UNIONE RUBICONE E MARE

Visti:

- la deliberazione di Giunta del Comune di Gambettola n. 22 del 03/02/2026, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "*Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028 – Approvazione*", come integrata e modificata dalla n. 105 del 09/06/2026;-
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione Rubicone e Mare, approvato con delibera G.U. n. 52 del 22/11/2007;
- il Regolamento per la disciplina dell'accesso all'impiego presso l'Unione Rubicone e Mare e i Comuni aderenti, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Rubicone e Mare n. 81 del 03/08/2023, come successivamente modificato con deliberazione n. 50 del 29/05/2025;
- l'art. 13 del CCNL per il personale del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, come modificato dall'art. 12 del CCNL per il personale del comparto Funzioni Locali del 23/02/2026;
- il D. Lgs. N. 165/2001 e s.m.i.;

In esecuzione alla propria determinazione n. 47 del 22/10/2026;

RENDE NOTO

che è indetta la procedura comparativa per titoli e colloquio, ai sensi dell'articolo 13 comma 6 del CCNL 16 novembre 2022 (c.d. progressioni verticali), come successivamente integrato e modificato dall'art. 12 del CCNL 23 febbraio 2026, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato ascritto all'Area dei "Funzionari e dell'elevata qualificazione", nel profilo professionale di "Educatore Asilo Nido", presso il Comune di Gambettola.

Ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 13, commi 6 e seguenti del CCNL 16 novembre 2022, come modificato dall'art. 12 del CCNL 23 febbraio 2026, la presente procedura comparativa è riservata al personale dipendente del Comune di Gambettola in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 del presente bando.

Al profilo professionale di cui al presente bando è attribuito il seguente trattamento economico:

- stipendio tabellare annuo previsto dal vigente CCNL di comparto vigente;
- indennità di Comparto;
- tredicesima mensilità;

UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena

Settore Coordinamento

Servizio Giuridico e Sviluppo delle Risorse Umane

- quote aggiuntive di famiglia, se spettanti, e nelle misure fissate dalle vigenti disposizioni legislative;
- altri elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti dalla legge o dai contratti vigenti.

Gli elementi di cui sopra si intendono al lordo delle ritenute di legge e di quelle per il trattamento di previdenza e assistenza.

Le figure professionali ricercate contribuiscono alla realizzazione degli orientamenti strategici dell'amministrazione attraverso la pianificazione di politiche di carattere generale e settoriale, in coerenza con quanto previsto nei documenti di programmazione strategica.

L'Educatore di Asilo Nido lavora in autonomia, organizzando il proprio tempo lavorativo, coordinandosi con il responsabile/dirigente del servizio sulle attività direttamente assegnate. E' responsabile dello svolgimento delle attività ordinarie e del raggiungimento degli obiettivi assegnati annualmente.

Il profilo oggetto della presente selezione prevede, a titolo esemplificativo e non esaustivo, lo svolgimento delle seguenti attività:

- promuovere lo sviluppo delle potenzialità di relazione, autonomia, creatività e apprendimento all'interno del gruppo dei coetanei del bambino nei primi tre anni di vita, provvedendo all'igiene personale, all'alimentazione, alle attività ludiche ed educative, nel rispetto della varietà dei ritmi di sviluppo individuali e in continuità con i genitori;
- provvedere all'accoglienza/inclusione dei bambini con disabilità, attivando precocemente tutti gli interventi necessari a garantire le migliori condizioni possibili per il pieno sviluppo delle potenzialità cognitive, emotive ed affettive, motorie e relazionali;
- svolgere attività educative, didattiche e formative rivolte alla prima infanzia finalizzate alla promozione del benessere, all'armonico sviluppo psico-fisico-sociale del bambino, alla progressiva conquista dell'autonomia ed allo sviluppo delle sue potenzialità; si occupa della cura fisiologica ed emotiva dei bambini;
- saper utilizzare strumenti di osservazione, progettazione, valutazione e documentazione in relazione alla costruzione del contesto educativo aggiornando le metodologie utilizzate in risposta ai bisogni dei bambini;
- gestire sistematiche relazioni, anche complesse, con i genitori e con i bambini; gestire relazioni interne al Settore di appartenenza con i colleghi e con le altre figure professionali.

Competenze tecnico/specialistiche:

- conoscenze altamente specialistiche in ambito educativo, competenze gestionali e socio-relazionali elevate ed idonee ad affrontare con adeguata consapevolezza critica problemi di notevole complessità;
- capacità di lavoro in autonomia ed in equipe accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale.

UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena

Settore Coordinamento

Servizio Giuridico e Sviluppo delle Risorse Umane

Competenze Trasversali (Comportamenti e Capacità):

- gestione delle emozioni e dello stress (capacità di autocontrollo in situazioni di lavoro emotive e/o stressanti, capacità di controllare e gestire le proprie emozioni e di reagire con equilibrio e lucidità a situazioni lavorative stressanti);
- comunicazione (capacità di ascolto, capacità di comunicare ed entrare in contatto con l'altro, capacità di intercettare i bisogni informativi espliciti e impliciti al fine di favorire una piena comprensione delle necessità dei diversi interlocutori);
- lavoro di gruppo (capacità di integrazione e collaborazione nell'equipe educativa);
- autonomia (capacità di organizzare in modo autonomo e responsabile la propria attività lavorativa);
- problem solving e innovazione (capacità di comprendere le situazioni identificando le criticità e individuando soluzioni operative adeguate al contesto, migliorative, flessibili. Capacità di individuare modalità di operare diverse dall'esperienza consolidata attivando un pensiero critico e creativo per produrre percorsi risolutivi nuovi).

ART. 1

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Chi intende partecipare alla procedura comparativa deve possedere i seguenti requisiti d'accesso:

- 1) essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Gambettola;
- 2) essere iscritto all'Area degli Istruttori, di cui al CCNL per il personale dipendente del Comparto Funzioni locali sottoscritto in data 16 novembre 2022.

Sono inoltre richiesti i seguenti requisiti afferenti al titolo di studio e all'esperienza professionale:

- a) laurea (triennale o magistrale o laurea vecchio ordinamento) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del previgente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;
- oppure**
- b) diploma di scuola secondaria di secondo grado o diploma di maturità e almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del previgente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;

Il candidato, che dovesse possedere entrambe le opzioni previste dalla contrattazione collettiva, dovrà indicare nella candidatura con quale ipotesi di accesso alla selezione vorrà partecipare: lettera a) o b) dei requisiti riportati sopra.

La valutazione sulla scelta delle due opzioni di cui sopra è lasciata in esclusiva responsabilità del candidato.



Unione Rubicone e Mare

UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena

Settore Coordinamento

Servizio Giuridico e Sviluppo delle Risorse Umane

Nel caso di titoli equipollenti, sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza indicando il provvedimento che la sancisce.

Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio presso Istituti esteri, si applica l'art. 38 comma 3 del D.Lgs 165/2001 così come modificato dal D.L. 14 marzo 2025, n. 25: *“Sino all'adozione di una regolamentazione della materia da parte dell'Unione europea, al riconoscimento dei titoli di studio esteri, aventi valore ufficiale nello Stato in cui sono stati conseguiti, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici destinati al reclutamento di personale dipendente, con esclusione dei concorsi per il personale docente delle scuole di ogni ordine e grado, provvede il Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, previo parere conforme del Ministero dell'istruzione e del merito ovvero del Ministero dell'università e della ricerca. I candidati che sono in possesso del titolo di ammissione conseguito all'estero sono ammessi a partecipare, ai concorsi di cui al primo periodo, con riserva. Il Dipartimento della funzione pubblica conclude il procedimento di riconoscimento di cui al presente comma solo nei confronti dei vincitori del concorso, che hanno l'onere, a pena di decadenza, di presentare istanza di riconoscimento entro quindici giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale, al Ministero dell'università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione e del merito.”.*

Scaduti i termini di presentazione delle candidature, la Commissione procederà ad effettuare l'istruttoria di queste ultime esclusivamente in base alla scelta effettuata, opzione a) oppure opzione b) di cui sopra, che potrà essere modificata solo entro i termini della scadenza del bando. In caso di più inoltri della domanda verrà considerata valida l'ultima acquisita dal sistema in ordine cronologico.

Ai fini del conseguimento dei requisiti di esperienza professionale verrà considerato il servizio a tempo indeterminato prestato, nell'attuale area contrattuale, presso l'Ente di appartenenza ed eventuale altro servizio prestato a tempo indeterminato presso altra Pubblica Amministrazione (art. 1 c. 2 D. Lgs 165/2001) nonché eventuale servizio a tempo determinato.¹

Si precisa che il servizio effettuato a tempo parziale di tipo verticale, orizzontale e/o misto sarà considerato in proporzione al tempo lavoro previsto per il tempo pieno. Il candidato, nella domanda di partecipazione, dovrà indicare la percentuale della prestazione lavorativa a tempo parziale rispetto al tempo pieno previsto nell'Ente di riferimento (100% del tempo lavoro). In caso di costituzione o di cessazione del rapporto di lavoro in corso d'anno o di durata del contratto inferiore all'anno, il punteggio previsto per ciascun anno verrà rideterminato con criterio di proporzionalità diretta.

I periodi di servizio necessari per l'ammissione alla selezione, nonché gli ulteriori periodi di servizio, che potranno essere oggetto di valutazione di cui al presente comma saranno considerati procedendo in ordine cronologico dal più risalente nel tempo al più recente.

¹ Consideriamo il servizio prestato a tempo indeterminato a prescindere dal fatto che il rapporto attuale derivi da una mobilità volontaria da altro ente o da concorso pubblico.

ART. 2

DOMANDA DI AMMISSIONE – CONTENUTO

Il candidato nella domanda chiederà espressamente di voler partecipare ad una delle procedure comparative indicate in oggetto e rilascerà, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le seguenti dichiarazioni sotto la propria personale responsabilità:

- il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, la residenza, il codice fiscale e i recapiti;
- di essere a conoscenza di tutti i requisiti di accesso, così come richiesti dal presente bando e di esserne in possesso;
- la specifica dell'opzione con la quale si intende partecipare (**opzione a**: laurea triennale, magistrale o vecchio ordinamento e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del previgente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile, *oppure*, **opzione b**: diploma di scuola secondaria di secondo grado o diploma di maturità e almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del previgente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile);
- i titoli di studio posseduti ed utili per la progressione;
- esperienza maturata nell'area di provenienza (o categoria corrispondente in base al previgente sistema di classificazione del personale del Comparto Funzioni locali), anche presso altre amministrazioni, tenendo conto sia del servizio prestato, nell'area contrattuale di provenienza, nei profili propedeutici rispetto a quello messo a selezione, sia del servizio prestato nei profili non propedeutici e sia anche dell'eventuale servizio a tempo determinato;
- di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali, così come riportata all'art. 9 del presente bando di selezione;
- di essere consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Tutti i suddetti requisiti, devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione, sia all'atto della sottoscrizione del nuovo contratto di lavoro, a pena di esclusione.

L'insorgenza, anche successiva alla nomina dei vincitori, della mancanza o inidoneità di qualsiasi tipologia di requisito richiesto dal presente bando, provoca la decadenza dall'inquadramento all'Area superiore.

UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena

Settore Coordinamento

Servizio Giuridico e Sviluppo delle Risorse Umane

ART. 3

TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire tassativamente la propria candidatura **entro venerdì 13 novembre alle ore 12:00** utilizzando lo **schema allegato**, indirizzata al Settore Coordinamento dell'Unione Rubicone e Mare.

Si precisa che per la procedura di cui trattasi, copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Educatore Asilo Nido", Area dei Funzionari ed EQ, presso il Settore Servizi Educativi, Culturali e alle Imprese del Comune di Gambettola, possono partecipare solo coloro che sono dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Gambettola, in possesso dei requisiti di accesso previsti dal presente avviso;

Oltre alla domanda devono essere trasmessi, a pena di inammissibilità della stessa, i seguenti documenti:

- **curriculum vitae** datato e firmato, contenente la descrizione specifica del percorso e delle attività professionali svolte dal candidato, nonché dei titoli di studio e di ogni altro elemento che possa essere oggetto di ammissione alla selezione e valutazione;
- **copia di valido documento di identità.**

La domanda di partecipazione può pervenire:

- **per via telematica da un indirizzo di posta elettronica certificata personale** rilasciata personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Unione Rubicone e Mare (protocollo@pec.unionerubiconemare.it)
- **per via telematica da un indirizzo di posta elettronica ordinaria** all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Unione Rubicone e Mare (protocollo@pec.unionerubiconemare.it).

Con la presentazione dell'istanza l'interessato accetta senza riserve tutte le condizioni contenute nel presente bando.

Se la domanda non perverrà entro i termini temporali e con le modalità sopra indicati, il candidato verrà escluso dalla procedura comparativa e l'Ente non risponderà dei disguidi non imputabili ai propri uffici. In caso di più inoltri della domanda verrà considerata valida l'ultima acquisita dal sistema in ordine cronologico.

Si raccomanda di conservare il numero di protocollo della domanda che verrà rilasciato successivamente alla presentazione della stessa, in quanto tale riferimento sarà utilizzato per identificare il candidato, in luogo al cognome e nome, in tutte le comunicazioni pubblicate sul

UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena

Settore Coordinamento

Servizio Giuridico e Sviluppo delle Risorse Umane

portale istituzionale dell'Unione Rubicone e Mare per lo svolgimento delle procedure comparative indette con il presente bando.

PARTECIPAZIONE DI PERSONE CON DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO (DSA)

A norma del combinato disposto degli articoli 3, comma 2, lettera f), e 7, comma 6, del D.P.R. n. 487/1994, come riformato dal D.P.R. n. 82/2023, con l'articolo 3, comma 4-bis, del D.L. n. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 113/2021, l'Amministrazione garantirà speciali modalità di svolgimento delle prove concorsuali e/o misure compensative delle prove stesse, stabilite dalla commissione esaminatrice, per consentire alle persone con disturbi specifici dell'apprendimento, accertati ai sensi della Legge n. 170/2010, di concorrere in condizioni di parità con gli altri candidati: le certificazioni presentate devono essere in corso di validità. Nella domanda di partecipazione al concorso, il candidato, in relazione al proprio disturbo specifico dell'apprendimento, accertato ai sensi della Legge n. 170/2010, deve specificare l'ausilio di cui ha bisogno, l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, nonché la possibilità di ricorrere a prove sostitutive, come previsto dal decreto 9 novembre 2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica: la certificazione relativa al disturbo specifico di apprendimento (DSA) deve essere conforme a quanto previsto dall'articolo 2, comma 2, del predetto Decreto Ministeriale, pertanto, non saranno ritenute valide le certificazioni DSA rilasciate con valenza in ambito scolastico ai sensi della Legge n. 122/2009.

PARTECIPAZIONE DI DONNE IN STATO DI GRAVIDANZA O ALLATTAMENTO

A norma dell'articolo 7, comma 7, del D.P.R. n. 487/1994, come novellato dal D.P.R. n. 82/2023, l'Amministrazione assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone, garantendo, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento.

A tal fine le candidate che si trovino in uno dei suddetti stati e che ne abbiano interesse dovranno darne apposita comunicazione preventiva tramite invio alla casella di posta protocollo@pec.unionerubiconemare.it

ART. 4

VERIFICA DEI TITOLI DICHIARATI

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda, nel rispetto dei termini indicati nell'articolo 3 e che avranno dichiarato il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 1, saranno ammessi con riserva a partecipare alla procedura comparativa. Il provvedimento di ammissione verrà pubblicato all'Albo pretorio ed inserito sul sito Internet dell'Unione Rubicone e Mare.

UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena

Settore Coordinamento

Servizio Giuridico e Sviluppo delle Risorse Umane

Il possesso di tutti i requisiti richiesti per l'accesso e dei titoli utili alla progressione, nonché all'applicazione del requisito che dà diritto alla preferenza sarà accertato prima di adottare qualsiasi provvedimento in favore dei candidati utilmente collocati per l'inquadramento all'Area superiore.

L'amministrazione si riserva comunque la facoltà di effettuare tali verifiche in ogni momento del procedimento e di prendere provvedimenti in merito.

ART. 5

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E CRITERI DELLE PROCEDURE COMPARATIVE

I titoli dichiarati saranno valutati in base ai criteri definiti all'art. 7, Sezione III, del Regolamento per la disciplina dell'accesso all'impiego presso l'Unione Rubicone e Mare e i Comuni aderenti approvato con delibera di Giunta n. 81 del 03/08/2023, come successivamente modificato con delibera n 50 del 29/05/2025.

Le procedure comparative saranno effettuate per titoli e colloquio in base i seguenti elementi di valutazione e in particolare:

a) esperienza **massimo 20 punti (potrà essere valutata solo l'esperienza ulteriore rispetto a quella necessaria per l'accesso alla selezione stabilita dalla contrattazione collettiva)**;

Esperienza maturata nell'area di provenienza (o categoria corrispondente in base al previgente sistema di classificazione del personale del Comparto Funzioni locali), anche presso altre amministrazioni, tenendo conto sia del servizio prestato, nell'area contrattuale di provenienza, nei profili propedeutici rispetto a quello messo a selezione, sia del servizio prestato nei profili non propedeutici e sia anche dell'eventuale servizio a tempo determinato.

- 2 punti per ogni anno di servizio prestato nell'area contrattuale di provenienza (o nella corrispondente categoria in base al previgente sistema di classificazione del personale) e nel profilo professionale propedeutico rispetto a quello da coprire mediante la procedura comparativa, anche presso altre amministrazioni ed anche a tempo determinato;
- 1 punto per ogni anno di servizio prestato nell'area contrattuale di provenienza (o nella corrispondente categoria in base al previgente sistema di classificazione del personale), anche presso altre amministrazioni ed anche a tempo determinato, in un profilo professionale diverso da quello propedeutico rispetto al profilo da coprire mediante la procedura comparativa.

Si precisa che il servizio effettuato a tempo parziale di tipo verticale, orizzontale e/o misto sarà considerato in proporzione al tempo lavoro previsto per il tempo pieno. Il candidato,

UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena

Settore Coordinamento

Servizio Giuridico e Sviluppo delle Risorse Umane

nella domanda di partecipazione, dovrà indicare la percentuale della prestazione lavorativa a tempo parziale rispetto al tempo pieno previsto nell'Ente di riferimento (100% del tempo lavoro).

In caso di costituzione o di cessazione del rapporto di lavoro in corso d'anno o di durata del contratto inferiore all'anno, il punteggio previsto per ciascun anno verrà rideterminato con criterio di proporzionalità diretta.

I periodi di servizio necessari per l'ammissione alla selezione, nonché gli ulteriori periodi di servizio, che potranno essere oggetto di valutazione di cui al presente comma saranno considerati procedendo in ordine cronologico dal più risalente nel tempo al più recente.

b) titoli di studio **massimo 20 punti (potranno essere valutati solo i titoli di studio ulteriori rispetto a quello necessario per l'accesso alla selezione stabilito dalla contrattazione collettiva).**

Fa eccezione, limitatamente per la progressione dall'Area Istruttori all'Area dei Funzionari ed EQ, il diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea magistrale ciclo unico (LM) alla quale verranno attribuiti 3 punti anche qualora sia stato dichiarato quale requisito di accesso alla selezione, in quanto in via generale è sufficiente quale requisito d'accesso il solo titolo di una Laurea triennale di primo livello (L).

PER PROGRESSIONE DALL'AREA ISTRUTTORI ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE:	
Titolo di studio	Punti
Titoli post diploma (in caso di accesso alla selezione con requisito b) relativo alla progressione Istruttore-Funzionario Tabella C CCNL 16/11/2022) (per ogni titolo). Saranno oggetto di valutazione i soli titoli che possono essere conseguiti esclusivamente a seguito dell'acquisizione di un diploma di scuola secondaria superiore/diploma di maturità (ITS, IFTS..)	4
Laurea triennale di primo livello (L) (per ogni titolo). In caso di accesso alla selezione con opzione a) sarà oggetto di punteggio solo la Laurea triennale successiva alla prima (per ogni titolo).	6
Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea magistrale ciclo unico (LM) qualora sia stato dichiarato quale requisito di accesso alla selezione.	3
Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea magistrale ciclo unico (LM) o specialistica (LS) (per ogni titolo)	7
Titoli post Laurea (per ogni titolo), (es: <i>master</i>) Sono esclusi dalla valutazione i corsi di formazione e specializzazione post laurea e i titoli relativi ad abilitazioni professionali (es: Avvocato, Commercialista..)	4

c) competenze professionali acquisite **massimo 60 punti così suddivise:**

UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena

Settore Coordinamento

Servizio Giuridico e Sviluppo delle Risorse Umane

- valutazione del *curriculum* (massimo 8 punti), di cui massimo 3 punti limitati alla valutazione dell'attinenza dei titoli di studio posseduti (compresi quelli che hanno dato diritto all'accesso) e massimo 5 punti agli altri elementi oggetto di valutazione del *curriculum*;
- colloquio di approfondimento delle conoscenze e di *assessment* (dinamica di gruppo o individuale, intervista strutturata), volto a verificare le competenze professionali possedute attinenti al ruolo da ricoprire (massimo 52 punti).

Nella valutazione del curriculum potranno essere considerate le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, certificazioni, abilitazioni professionali e specializzazione non precedentemente valutate, nonché l'eventuale attinenza dei titoli dichiarati con il profilo ricercato. Gli elementi che concorrono al punteggio del curriculum (max 8 punti, di cui max 3 punti per la valutazione dei titoli di studio attinenti, compresi quelli che hanno dato diritto all'accesso, e massimo 5 punti agli altri elementi oggetto di valutazione del curriculum) verranno esclusivamente valutati sulla base delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e dal curriculum allegato.

Il colloquio orale risulta finalizzato all'accertamento delle competenze professionali acquisite dai candidati nei contesti lavorativi ed ha come oggetto le materie sotto elencate, nonché le competenze professionali e le attitudini inerenti al ruolo da ricoprire.

Ai fini della valutazione delle competenze professionali acquisite nei contesti lavorativi, i candidati, saranno sottoposti ad un colloquio e verranno approfondite le conoscenze sulle seguenti materie:

- elementi di psicologia dell'età evolutiva;
- strumenti professionali dell'educatore: l'osservazione, la progettazione/programmazione, la valutazione, la documentazione;
- l'organizzazione del contesto educativo: spazi, tempi, materiali;
- l'ambientamento al Nido d'infanzia;
- il valore educativo delle routine;
- le proposte educative e didattiche nel Nido d'infanzia;
- l'inclusione di bambini e bambine con disabilità;
- l'educazione alle differenze nel Nido d'infanzia;
- gruppo di lavoro e lavoro di gruppo: implicazioni e metodologie;
- la relazione con le famiglie: obiettivi, modalità comunicative e relazionali;
- la continuità educativa verticale (nido d'infanzia - scuola infanzia);

Riferimenti legislativi:

- Legge Regionale n. 19/2016;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 1564/2017;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 704/2019;
- "Orientamenti nazionali per i servizi educativi per l'infanzia", adottate con Decreto Ministeriale n. 43 del 24 febbraio 2021.

UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena

Settore Coordinamento

Servizio Giuridico e Sviluppo delle Risorse Umane

L'*assessment* potrà consistere in prove situazionali, test, colloqui, dinamica di gruppo o individuale o intervista strutturata che saranno definite dalla Commissione, tenendo conto della tipologia di competenze da esplorare. A tal fine la Commissione sarà affiancata, quale membro aggiunto, da uno Psicologo del Lavoro o da un esperto in selezione. Il suo giudizio sarà ritenuto insindacabile da parte degli altri membri della Commissione Esaminatrice.

I criteri di attribuzione dei punteggi sono, quindi, riassunti nella seguente tabella:

Esperienza maturata nell'area di provenienza max 20 punti Punto a) comma 7 dell'art. 13 CCNL 2019 -2021	2 punti per ogni anno di servizio prestato nell'area contrattuale di provenienza (o nella corrispondente categoria in base al previgente sistema di classificazione del personale) e nel profilo professionale propedeutico rispetto a quello da coprire mediante la procedura comparativa, anche presso altre amministrazioni ed anche a tempo determinato;		20
	1 punto per ogni anno di servizio prestato nell'area contrattuale di provenienza (o nella corrispondente categoria in base al previgente sistema di classificazione del personale), anche presso altre amministrazioni ed anche a tempo determinato, in un profilo professionale diverso da quello propedeutico rispetto al profilo da coprire mediante la procedura comparativa.		
Titoli di studio max 20 punti Punto b) comma 7 dell'art. 13 CCNL 2019 -2021	Titoli post diploma (in caso di accesso alla selezione con requisito b) relativo alla progressione Istruttore-Funziionario Tabella C CCNL 16/11/2022) (per ogni titolo). Saranno oggetto di valutazione i soli titoli che possono essere conseguiti esclusivamente a seguito dell'acquisizione di un diploma di scuola secondaria superiore/diploma di maturità (ITS, IFTS..)	4	20
	Laurea triennale di primo livello (L) (per ogni titolo). In caso di accesso alla selezione con opzione a) sarà oggetto di punteggio solo la Laurea triennale successiva alla prima (per ogni titolo).	6	
	Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea magistrale ciclo unico (LM) qualora sia stato dichiarato quale requisito di accesso alla selezione.	3	
	Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea magistrale ciclo unico (LM) o specialistica (LS) (per ogni titolo)	7	
	Titoli post Laurea (per ogni titolo), (es: <i>master</i>)	4	

UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena

Settore Coordinamento

Servizio Giuridico e Sviluppo delle Risorse Umane

	Sono esclusi dalla valutazione i corsi di formazione e specializzazione post laurea e i titoli relativi ad abilitazioni professionali (es: Avvocato, Commercialista..)		
Competenze professionali i acquisite max 60 punti Punto c) comma 7 dell'art. 13 CCNL 2019-2021	Valutazione del curriculum, colloquio di approfondimento delle conoscenze e di <i>assessment</i> (dinamica di gruppo o individuale, intervista strutturata), volto a verificare le competenze professionali possedute attinenti al ruolo da ricoprire		60
	Curriculum, di cui max 3 punti per la valutazione dei titoli di studio attinenti e massimo 5 punti agli altri elementi oggetto di valutazione del curriculum	8	
	Colloquio di approfondimento delle conoscenze e di <i>assessment</i>	52	

La procedura comparativa di cui al presente articolo avrà esito positivo solo in caso di valutazione minima complessiva pari a 51 punti su 100.

ARTICOLO 6 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è nominata con determinazione del Responsabile del Settore Coordinamento.

La Commissione è composta da tecnici esperti nell'ambito delle competenze comportamentali e tecnico professionali, con riferimento anche al ruolo che dovrà essere ricoperto, scelti tra i dipendenti dell'Amministrazione e/o dipendenti dell'Unione Rubicone e Mare o dei Comuni ad essa aderenti.

La Commissione sarà così composta:

- Presidente: Dirigente/Responsabile della struttura in cui è previsto il posto da ricoprire, o suo delegato, o il Segretario Generale;
- Componenti: almeno due membri esperti nell'ambito delle competenze comportamentali e/o tecnico professionali, con riferimento anche al ruolo che dovrà essere ricoperto, con inquadramento nel pubblico impiego non inferiore a quella del posto messo a selezione.

ARTICOLO 7

UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena

Settore Coordinamento

Servizio Giuridico e Sviluppo delle Risorse Umane

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

I candidati che non riceveranno avviso di esclusione dalla selezione per mancanza dei requisiti richiesti all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, si intendono convocati sin da ora per sostenere il colloquio il giorno

Martedì 24 Novembre 2026

ore 17:15

presso la sede municipale del Comune di Gambettola
Piazza II Risorgimento, 6
47035 Gambettola (FC)

L'ammissione e l'esclusione dei candidati saranno disposte dalla Responsabile del Settore Coordinamento mediante apposita determinazione, che sarà pubblicata all'Albo pretorio e sul sito Internet dell'Ente, nella sezione Bandi di Concorso in Amministrazione Trasparente, entro il **18 novembre 2026**.

Tutti coloro che risulteranno ammessi con riserva dovranno presentarsi, muniti d'idoneo documento di riconoscimento, nel giorno e nel luogo che verranno indicati per sostenere il colloquio. Coloro che non risulteranno presenti alla data di convocazione saranno dichiarati rinunciari.

ARTICOLO 8

FORMAZIONE, PUBBLICAZIONE E UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito, composta dai candidati che hanno superato positivamente la prova ottenendo il punteggio complessivo di almeno 51/100, sulla base delle modalità riportata all'articolo 5 "*Modalità di svolgimento e criteri delle procedure comparative*", è ottenuta dalla somma dei punteggi conseguiti.

La graduatoria definitiva ha valore solo per la procedura comparativa di riferimento e, fatto salvo il caso di rinuncia del vincitore, è utilizzata esclusivamente per la copertura dei posti messi a selezione, senza possibilità alcuna di ulteriore scorrimento.

I candidati che risulteranno classificati in posizione utile saranno inquadrati nell'area immediatamente superiore; gli altri candidati idonei non acquisiscono precedenza/preferenze per future procedure.

UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena

Settore Coordinamento

Servizio Giuridico e Sviluppo delle Risorse Umane

In caso di parità di punteggio, costituirà titolo di preferenza la maggiore anzianità di servizio a tempo indeterminato maturata nell'Area o nella categoria immediatamente inferiore a quella in cui è collocato il posto da coprire.

Le graduatorie finali di merito e le nomine dei vincitori delle selezioni sono approvate con determinazione della Responsabile del Settore Coordinamento e sono immediatamente efficaci.

In conformità al principio di "liceità, correttezza e trasparenza" del trattamento, nonché in ottemperanza alle indicazioni fornite dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali con il Provvedimento n. 83/2023 e dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, al fine di evitare la diffusione di dati personali di candidati idonei ma non vincitori, la graduatoria sarà pubblicata con indicazione dei nominativi dei soli candidati vincitori, mentre i candidati idonei non vincitori saranno identificati esclusivamente con il numero di protocollo attribuito alla rispettiva domanda di partecipazione.

ARTICOLO 9

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento è l'Unione Rubicone e Mare, indirizzo postale Sede Amministrativa Piazza Borghesi 9, 47039 Savignano sul Rubicone (FC); Sede legale: via Moretti 5, 47042 Cesenatico (FC) indirizzo di posta elettronica PEC: protocollo@pec.unionerubiconemare.it.

L'Indirizzo di posta elettronica del Responsabile della Protezione Dati (RPD) presso l'ente è rpd@unionerubiconemare.it.

I dati personali richiesti dal presente bando e dal modulo di domanda saranno utilizzati, in sede di attuazione di compiti istituzionali, ai soli fini degli adempimenti necessari a dare applicazione al presente testo di bando.

La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. e del Regolamento UE 2016/679 (il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento) e dall'art. 9, par. 2, lett. g del Regolamento UE 2016/679 ("trattamento di categorie particolari di dati personali": il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato).



Unione Rubicone e Mare

UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena

Settore Coordinamento

Servizio Giuridico e Sviluppo delle Risorse Umane

I dati personali conferiti sono comunicati al personale autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento nei casi previsti dalle vigenti normative, a responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto.

I dati personali conferiti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini e nelle modalità previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione.

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art. 15), rettifica, aggiornamento e integrazione (art. 16) di cancellazione (art.17) di limitazione (art.18) opposizione (art.21) dei dati personali inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento o una PEC a protocollo@pec.unionerubiconemare.it.

La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'istruttoria della pratica; la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di effettuare l'istruttoria e l'esito negativo del procedimento oggetto della presente informativa.

Il titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22.

ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione alla procedura concorsuale comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

I candidati hanno la facoltà di esercitare il diritto di visione e di accesso agli atti della procedura selettiva, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di accesso agli atti ed ai documenti amministrativi.

Per quanto non espressamente previsto o disciplinato dal presente bando si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Ente, con particolare riguardo al DPR 487/1994, così come modificato e integrato dal DPR 82/2023, al vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Unione Rubicone e Mare e al Regolamento per la disciplina dell'accesso all'impiego presso l'Unione Rubicone e Mare e i Comuni aderenti.

Copia integrale del presente bando è presente per tutta la vigenza sul sito Internet dell'Unione Rubicone e Mare www.unionerubiconemare.it.



Unione Rubicone e Mare

UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena

Settore Coordinamento

Servizio Giuridico e Sviluppo delle Risorse Umane

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare nonché riaprire i termini, ovvero di revocare il presente bando per motivi di pubblico interesse, ovvero di non utilizzare la graduatoria formatasi a seguito della selezione nel caso in cui ricorrano i presupposti per le limitazioni di assunzioni di personale, a qualsiasi titolo previste.

Il responsabile del presente procedimento concorsuale è la Dott.ssa Laura Biondi - Responsabile del Settore Coordinamento dell'Unione Rubicone e Mare.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi del Settore Coordinamento dell'Unione Rubicone e Mare: e-mail concorsi@unionerubiconemare.it 0547/79416.

Cesenatico, data del protocollo

LA RESPONSABILE DEL SETTORE COORDINAMENTO

Unione Rubicone e Mare

Dott.ssa Laura Biondi

(documento firmato digitalmente)